**会　議　室　利　用　申　込　書**

年　　　月　　　日

株式会社吉備高原都市サービス　様

住所：

会社・団体名：

担当者名：

電話番号：

次のとおり会議室の利用申し込みをします。

**１．**利用目的（できるだけ詳しく書いてください）

**２．**利用人数　　　　　　　人

※２F第二会議室にWi-Fi設備はありません。

**３．**会議室名（利用施設に〇をつけてください）

１Ｆ第一会議室　　・　　２Ｆ第二会議室　　・　　３Ｆ大ホール

**４．**利用年月日

年　　　月　　　日（　 ）　　時　　分から

年　　　月　　　日（　 ）　　時　　分まで

**５．**貸出備品（利用項目に〇をつけてください）

（　　）ホワイトボード

（　　）プロジェクター

（　　）マイク（ 有線　　　本・ワイヤレス　　　本）　　…　各1本

（　　）スクリーン大（300cm×400cm）　　…　　３Ｆ大ホール用

（　　）スクリーン小（180cm×200cm）　　…　　１Ｆ第一会議室／２Ｆ第二会議室用

（　　）WEB会議用マイクスピーカー　　　…　　２個

（　　）WEBカメラ　　　…　　１個